

**КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД АРМАВИР**

**ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА «РАЗВИТИЕ»**



УТВЕРЖДЕНО

решением педагогического совета
протокол № 1 от 30 августа 2014 г.

председатель _____ И.В. Крючкова

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОТИВОДИВЕРСИОННОМ ПАСПОРТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Противодиверсионный паспорт образовательного учреждения (далее – Противодиверсионный паспорт) является документом, разработанным в целях снижения возможного ущерба при совершении на территории образовательного учреждения диверсионно-террористического акта, экстремистской акции, и при проведении в связи с этим контртеррористической операции, повышении ее оперативности и эффективности, а также минимизирования ущерба при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Противодиверсионный паспорт определяет готовность образовательного учреждения к выполнению возложенных на него задач по обеспечению жизни и здоровья обучающихся, персонала, противодействию проявлениям экстремизма и терроризма.

Противодиверсионный паспорт разработан на основе документов, опубликованных в «Вестнике Совета безопасности и Региональной антитеррористической комиссии Краснодарского края»//Краснодар. Издательство ГУП «Центр информационного и экономического развития печати, телевидения и радио Краснодарского края», документов по обеспечению безопасности и ан-

титеррористической защищенности образовательных учреждений, опубликованных в журнале «Справочник руководителя образовательного учреждения» № 5, май 2005 г. и утвержденных приказом департамента образования г. Москвы от 2 декабря 2003 г. № 1015 «О принятии к руководству методических рекомендаций по разработке документов по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности образовательных учреждений департамента образования города Москвы».

Противодиверсионный паспорт разрабатывается специально созданной рабочей группой под руководством директора - ответственного за безопасность образовательного учреждения.

Изменения и дополнения в Противодиверсионный паспорт вносятся ежегодно в начале нового учебного года не позднее 30 августа при условии изменений, произошедших в оборудовании, составе персонала, при уточнении штатных команд, временных показателей, дополнения в мероприятия с учетом возникшей необходимости или выявленных недостатков, после возникновения чрезвычайных ситуаций, при установке дополнительных технических средств охраны или противопожарных средств в образовательном учреждении, в иных случаях, когда это необходимо.

Изменения и дополнения в Противодиверсионный паспорт фиксируются в «Листке вносимых изменений в Противодиверсионный паспорт».

При разработке и использовании Противодиверсионного паспорта допускается фиксирование постоянно меняющейся статистической, оперативной информации (число обучающихся, работников и др.). В этом случае в специально заведенном Листке вносимых изменений, прилагаемом к Противодиверсионному паспорту, фиксируются: дата, основание для вносимых изменений, их характер (содержание), Ф.И.О. и должность лица, внесшего изменения. Копии листка вносимых изменений передаются в органы, в которых хранятся экземпляры Противодиверсионного паспорта.

Противодиверсионный паспорт является документом строгой отчетности. С завершением его разработки ему присваивается категория документа с грифом «ДСП» (для служебного пользования).

РАЗДЕЛ 2. ХРАНЕНИЕ ПРОТИВОДИВЕРСИОННОГО ПАСПОРТА

Противодиверсионный паспорт тщательно охраняется от посторонних и хранится в соответствии с руководящими документами по делопроизводству.

Противодиверсионный паспорт готовится в 5 (пяти) экземплярах.

Один экземпляр Противодиверсионного паспорта хранится у руководителя образовательного учреждения, один экземпляр – в территориальном Управлении (отделе) ФСБ, один экземпляр – во временном оперативном штабе муниципального образования (ВОШМО), один экземпляр – в территориальном управлении (отделе) внутренних дел, один экземпляр – в муниципальном органе управления образованием (у ответственного за организацию работы по обеспечению безопасности образовательных учреждений).

Руководители учреждений и ведомств, в которых хранятся экземпляры Противодиверсионных паспортов несут персональную ответственность за соблюдение режима их хранения, допуск к ним уполномоченных на то сотрудников.

Передача Противодиверсионного паспорта или его копии сторонним организациям и ведомствам, не перечисленным в Пояснительной записке возможна в исключительных случаях на основании официального запроса сторонней организации и согласованного разрешения территориального Управления (отдела) ФСБ, ВОШМО, территориального управления (отдела) внутренних дел.

Противодиверсионный паспорт подлежит пересмотру и переоформлению в случаях изменения требований по обеспечению защиты объекта и его территории или по истечению срока – 5 лет.